

A composite background image featuring a globe, a large pencil, and various international landmarks including the Statue of Liberty, the Eiffel Tower, and the Leaning Tower of Pisa. Several white geometric shapes (squares and triangles) are overlaid on the scene, some containing smaller images like an airplane.

Infoveranstaltung zur Vorbereitung des Auslandsstudiums für Juristen – 2022/2023

Jura Internationalisierungsteam

Konstanz, 08.06.2022

Das Jura Internationalisierungsteam

- **Tabea Gerharz** – ERASMUS- und Internationalisierungs Koordinatorin

- **Codrin Timu, LL.M.** – ERASMUS- und Internationalisierungs Koordinator

- **Julia Saks** – Mitarbeiterin in den Bereichen Kommunikation, Archiv, Post

Erasmus+ Start

- **Anmeldung an Gasthochschule** (i.d.R. Aufforderung der Gasthochschule)
- **Anmeldung bei Mobility Online** (nach Aufforderung durch International Office)
- **Nachweis über den Fachsprachkurs/die Einführung** zur jeweiligen Rechtsordnung nachreichen
- **Wohnheimplatz**
- **Krankenversicherung, Auslandszusatzversicherung**
- **Beurlaubung an der Universität** (FB Stellungnahme und SSZ)

Aufteilung der Zuständigkeiten zwischen FB und IO

Fachbereich Rechtswissenschaft	International Office
<ul style="list-style-type: none">– Bewerbungsverfahren– Auswahl der BewerberInnen– Nominierung der BewerberInnen an der Gasthochschule– Fachliche Beratung– Beurlaubung an der Universität (FB Stellungnahme und SSZ)– Beratung und Unterzeichnung Learning Agreement, Change Agreement, Ergänzung zum Learning Agreement– Anerkennung der im Ausland erbrachten Studienleistungen	<ul style="list-style-type: none">– Verwaltung des Erasmus+ Austauschs, Ablauf und Formalitäten (insb. Verlängerung/Verkürzung, Sprachtest, etc.)– Annahme der Erasmus+ Formulare (insb. Grant Agreement)– Auszahlung des Mobilitätszuschusses– Allgemeine Informationen– Mobility Online

Vorgaben des Erasmus+ Programms

→ International
Office

vor der Ausreise	im Ausland	nach Rückkehr
<ul style="list-style-type: none">– ggf. Online Sprachtest (OLS)*– Grant Agreement– Learning Agreement (Teil 1)– Ausreisebestätigung in Mobility Online	<ul style="list-style-type: none">– 30 ECTS pro Semester– Leistungsnachweise und Bestätigungen– ggf. Learning Agreement (Teil 2) („Change Agreement“)– ggf. Verlängerung oder Verkürzung des Aufenthalts	<ul style="list-style-type: none">– Confirmation of Stay– Transcript of Records– Auszug aus ZEuS nach Anrechnung (Anerkennungsbeleg) (<i>alternativ eigenes Schreiben, dass keine Anerkennung beantragt wird</i>)– Erfahrungsbericht (online + Prosaform)– ggf. OLS Sprachtest*– EU Survey

*Einladung ggf. per Mail durch International Office

I. Nominierungsbestätigung

→ International
Office



BESCHEINIGUNG FÜR DAS AUSLANDSSEMESTER IM RAHMEN DES ERASMUS+-PROGRAMMS

Zur Vorlage bei der Beantragung der Beurlaubung, beim BAföG-Amt, bei der Kindergeldstelle und anderen Institutionen.

Hiermit wird bestätigt, dass [REDACTED], Fachbereich Politik- und Verwaltungswissenschaft für das Wintersemester 2014/15 einen Studienplatz im Rahmen des ERASMUS+-Programms der Europäischen Union an der Partnerhochschule Institut d'Études Politiques de Grenoble - F GRENOBL23 / Frankreich erhalten hat.

Ein Aufenthalt an der ausländischen Hochschule ist für das Studium als förderlich anzusehen. Die im Ausland erbrachten Studienleistungen können nach vorheriger Abstimmung mit dem Fachbereich in der Regel anerkannt werden.

Als Teilnehmer am ERASMUS+-Programm erhalten die berechtigten Studierenden einen Mobilitätzuschuss nach Verfügbarkeit der Mittel. Die Höhe dieses Zuschusses liegt voraussichtlich zwischen 180,- und 300,- EUR je Fördermonat (4 Monate bei einsemestrigem Aufenthalt, 8 Monate bei zweisemestrigem Aufenthalt). Die ERASMUS+-Studierenden sind von Studiengebühren an der Gasthochschule befreit.

Im Falle eines Rücktritts vom Auslandsaufenthalt ist der Student dazu verpflichtet formlos eine eventuell eingereichte Beurlaubung aufzuheben.

in Mobility Online

Zwecks Bescheinigung des Erasmus-
Aufenthaltes
(Beurlaubung, BAföG-Antrag usw.)

ERASMUS CONFIRMATION FOR THE PARTNER INSTITUTION

To whom it may concern,

This is to confirm that [REDACTED] has been nominated by the University of Konstanz (D KONSTAN01) as ERASMUS student to study at Institut d'Études Politiques de Grenoble - F GRENOBL23 / Frankreich in the Wintersemester 2014/15.

Konstanz, 22.04.2015

Constanze Mittag, MA

ERASMUS Coordinator
Auslandsreferat / International Office
D-78457 Konstanz
E-Mail: erasmus@uni-konstanz.de
Tel.: 07531-882688
Fax: 07531-883037

II. Grant Agreement

→ International
Office

- **Grundlage für die Auszahlung des Mobilitätszuschusses**
- Individuelle Förderhöhe nach Gastland + geplanter Aufenthaltsdauer
- **Ab Ende Juni/Juli in Mobility Online verfügbar**
- **Durchlesen!**
- **Unterschrieben im Original** bei International Office einzureichen (zweifach wenn Kopie gewünscht, siehe letzte Seite)

II. Grant Agreement

→ International Office



Grant Agreement/Vereinbarung für Erasmus+ Hochschulbildung
Studium in Programmländern – Projekt 2020

Test2020OUT Test2020OUT Ciao

Universität
Konstanz



Erasmus+ Grant Agreement Fördervereinbarung „Studium“

zwischen

Universität Konstanz [ID KONSTAN01]

Anschrift: International Office, Postfach 207, D – 78457 Konstanz
nachfolgend „die Einrichtung“, für die Unterzeichnung dieses Vertrags durch Frau Renate Krüßmann (Erasmus+ Hochschulkoordinatorin) oder Herr Jacopo Mariotto (Koordinator Erasmus+ Outgoings) vertreten,

und

Test2020OUT, Test2020OUT Ciao

Geburtsdatum: 01.01.2000 Staatsangehörigkeit: Argentinien
Anschrift: TestStreet 123, 123456 TestPlace
Telefonnummer: 123456789
E-Mail-Adresse: jacopo.mariotto@uni-konstanz.de
Geschlecht: Weiblich
Studienzyklus: Bachelor Abschlussart: Bachelor
Fachrichtung: Biologie Code: 0511
Anzahl der abgeschlossenen Hochschulstudienjahre: 5,00

für den geplanten Auslandsstudienaufenthalt im **Studienjahr 2020/2021** an der

Name der Gasthochschule: **Norwegian University of Science and Technology (NTNU)**

Land: **Norwegen**

Erasmus- Code der Gasthochschule: **N TRONDHE01**

erhält der Teilnehmer: finanzielle Unterstützung aus Erasmus+ Mitteln der EU
 Zero Grant mit EU-Förderung
 finanzielle Unterstützung aus Erasmus+ Mitteln der EU in Kombination mit Zero-Grant-Förderung

Ergänzend wird finanzielle Unterstützung beantragt:

- Fördermittel für im Ausland Alleinerziehende mit Kind
 Fördermittel für Teilnehmer mit Behinderung (ab GdB 30)

Bankkonto, an das die finanzielle Unterstützung aus Erasmus+ Mitteln der EU gezahlt werden soll:

Kontoinhaber: **Test2020OUT, Test2020OUT Ciao**
Name der Bank: **Credito Cooperativo Mosconiensis**
BC-/BIC-/SWIFT-Nummer: **DEDBEKG**
Kontonummer/BAN: **DE7430609677921052800**

Nachfolgend bezeichnet als „der Teilnehmer“, haben die unten aufgeführten besonderen Bedingungen und Anhänge vereinbart, die fester Bestandteil dieses Vertrags sind („der Vertrag“):

Anhang I Learning Agreement for Erasmus+ mobility for studies
Anhang II Allgemeine Bestimmungen
Anhang III Erasmus+ Charta für Studierende

Die unter Besondere Bestimmungen aufgeführten Bedingungen haben Vorrang vor den Bestimmungen in den Anhängen.

* Ergänzungen der Vorlage der Europäischen Kommission durch die Universität Konstanz
** Von Studierenden auszufüllen

in Mobility Online
→ Daten werden
maschinell ausgefüllt
(bitte nicht händisch!)

III. Learning Agreement

- Neben Grant Agreement zentrales Dokument für die Beantragung des Zuschusses
- **Kurswahl (Table A) + geplante Anerkennung in KN (Table B)**
- am Computer ausfüllen (nicht handschriftlich)
- **Dreiseitig unterschrieben/digital signiert (Student/in, Fachbereich KN, Gasthochschule)**

- bitte vollständig ausfüllen
- **Table B kann i.d.R. leer bleiben, wenn Sie keine Anerkennungen planen**
- bei OLA ggf. ein Eintrag in Table B aus technischen Gründen erforderlich
→ Platzhalter eintragen wie „no recognition planned“

→ grds.
International
Office
→ Fachbereich
bzgl. Kurswahl/
Anerkennung

III. Learning Agreement

NEU: digitales Learning Agreement

- Bisher: Eintragen der Daten in Mobility Online + Download des LA als .pdf
- Neu: Eintragen der Daten auf Mobility online + vollständig digitale Abwicklung über MobOn

- **! Nicht alle Partneruniversitäten sind technisch bereit für das digitale LA (OLA); ggf. weiter als .pdf nötig !**
- in dem Fall Upload des vollständig signierten Dokuments auf MobOn

→ grds.
International
Office
→ Fachbereich
bzgl. Kurswahl/
Anerkennung

III. Learning Agreement

in Mobility Online
→ Daten werden
maschinell ausgefüllt



Higher Education
Learning Agreement for Studies 2020/2021

Universität
Konstanz



Test2020OUT Test2020OUT Ciao

LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES 2020/2021

Personal information

Last name:	Test2020OUT	Date of Birth:	01.01.2000
First name:	Test2020OUT Ciao	Study cycle:	Bachelor
Gender:	Female	Field of Study ¹ : (ISCED 2013)	[0511] Biology
Nationality:	Argentina	Matr. number:	1234567
Email: jacopo.mariotto@uni-konstanz.de			

Sending Institution: **Universität Konstanz** D KONSTAN01

Address: Universitätsstr. 10, 78464 Konstanz Country: Germany [DE]

Faculty: **Biologie** Departmental Coordinator: Kreißl, Sabine, Dr.

Department: **Biologie** Email: s.kreissl@uni-konstanz.de

Receiving Institution: **Norwegian University of Science and Technology (NTNU)** N TRONDHE01

Address: Høgskoleringen 1, NO-7491 Trondheim Country: Norway [NO]

Faculty: **Faculty of Biology** Departmental Coordinator: Dr. TestKoord

Department: **Departement of Life Sciences** Email: TestKoordGast@ciao.no

Planned period of the mobility

Semester	WiSe 2020 2021
Planned stay from:	01.08.2020
Planned stay to:	31.01.2021

Language competence of the student

The level of language competence that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is:

Language of instruction:	English
Level of competence ² :	B2

¹ The [ISCED-F 2013 search tool](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) available at http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm should be used to find the ISCED 2013 detailed field of education and training that is closest to the subject of the degree to be awarded to the student by the sending institution.

² For the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) see: <http://europas.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-ceil>

- (Infos über Fachkoordination der Gasthochschule eintragen)
- Geplantes Studienprogramm eintragen (Table A + B)
- Geplantes Studienprogramm bei Fachbereich in KN einreichen (Überprüfung + Signatur)

III. Learning Agreement

Teil 1: vor der Mobilität

Bearbeiten Learning Agreement ?

Für weitere Informationen klicken Sie auf den Pfeil

Nachname	Test 2022 2023 Jura	Vorname	Test 2022 2023 Jura
Heimathochschule	Rechtswissenschaft	Land der Heimathochschule	Deutschland
Gastinstitution	Eötvös Lorand University (Budapest)	Land der Gasthochschule	Ungarn
Studienjahr	2022/2023	Bezeichnung des Semesters	WiSe 2022 2023

+ Informationen zum Datenaustausch via EWP

Alle Lehrveranstaltungen 30,00 ECTS-Credits insgesamt bei 2 LVs an der Gastinstitution / 0,00 ECTS-Credits insgesamt bei 1 LVs an der Heimatinstitution

TABELLE A |Lehrveranstaltungen an der Gastinstitution| ? TABELLE B |Lehrveranstaltungen an der Heimatinstitution| ? Bemerkungen ?

—

Neues Kurspaket erstellen |Lehrveranstaltung an der Gastinstitution zuerst

Neues Kurspaket erstellen |Lehrveranstaltung an der Heimatinstitution zuerst

— Kurspaket 1 Erfasst am: 01.06.2022 14:36:21

LV-Nummer/Gast	LV-Bezeichnung an der Gasthochschule	ECTS
LAW-123	International XYZ	4,00 <input type="radio"/>
LAW-234	International XYZ II	26,00 <input type="radio"/>
Summe:		30,00

Kurs innerhalb dieses Kurspakets hinzufügen

LV-Nummer/Heim	LV-Bezeichnung an der Heimathochschule	ECTS
n/a	Große Übung ÖR	0,00 <input type="radio"/>
Summe:		0,00

Kurs innerhalb dieses Kurspakets hinzufügen

Neuanlage durchführen

III. Learning Agreement

Teil 1: vor der Mobilität

Tabelle A: Kurse, die im Ausland belegt werden

The screenshot shows a web interface for editing a Learning Agreement. The title bar reads 'Test 2022 | 2023 Jura Test 2022 | 2023 Jura' and 'Deutsch'. The main form is titled 'Bearbeiten Learning Agreement' and includes the following fields:

- Gastinstitution:** Eötvös Loránd University (Budapest) - HU BUD... (dropdown)
- Studienbereich:** Alle Studiengänge (dropdown)
- Studiengang:** Rechtswissenschaft - 135 (dropdown)
- Studienjahr:** 2022/2023 (dropdown)
- Semester:** WiSe 2022|2023 (dropdown)
- Lehrveranstaltungsnummer an der Gasthochschule:** LAW-0000 (text input)
- Lehrveranstaltungsbezeichnung an der Gasthochschule:** EU Law I (text input)
- Semesterwochenstunden an der Gasthochschule:** 2,00 (text input)
- Anzahl ECTS Credits an der Gasthochschule:** 4,00 (text input)
- Informationen/Link zum Kurs an der Gastinstitution:** (empty text input)

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Schließen' and 'Neuanlage durchführen'.

- Richtwert:
30 ECTS pro Semester
- Bei zwei Semestern:
60 ECTS
- ECTS und Semesterwochenstunden (SWS) eintragen
- Richtiges Semester auswählen für Veranstaltungen (relevant für Berechnung der SWS)

III. Learning Agreement

Teil 1: vor der Mobilität

Tabelle B: Anrechnung von Leistungen

Bearbeiten Learning Agreement Neuanlage

Gastinstitution: Eötvös Lorand University (Budapest) - HU BUD... ?

Studienbereich: Alle Studiengänge

Studiengang: Rechtswissenschaft - 135

Studienjahr: 2022/2023 ?

Semester: WiSe+SoSe 2022|2023 ?

Lehrveranstaltungsnummer an der Heimathochschule: ?

Lehrveranstaltungsbezeichnung an der Heimathochschule: Große Übung im Öffentlichen Recht

Sie können noch **221** Zeichen eingeben

Anzahl ECTS Credits an der Heimathochschule:

• Curricular = Innerhalb der PO | In modules of your degree

• Extracurricular = Zusätzliche Leistung | Additional courses

Anerkennung: Curricular Extracurricular ?

Schließen Neuanlage durchführen

- Angabe anrechenbarer Kurse mit „Curricular“
- Angabe nicht anrechenbarer Kurse mit „Extracurricular“ (z.B. Sprachkurs)

III. Learning Agreement

Teil 1: vor der Mobilität

Bearbeiten Learning Agreement ?

Für weitere Informationen klicken Sie auf den Pfeil

Nachname	Test 2022 2023 Jura	Vorname	Test 2022 2023 Jura
Heimathochschule	Rechtswissenschaft	Land der Heimathochschule	Deutschland
Gastinstitution	Eötvös Lorand University (Budapest)	Land der Gasthochschule	Ungarn
Studienjahr	2022/2023	Bezeichnung des Semesters	WiSe 2022 2023

+ Informationen zum Datenaustausch via EWP

Alle Lehrveranstaltungen 30,00 ECTS-Credits insgesamt bei 2 LVs an der Gastinstitution / 0,00 ECTS-Credits insgesamt bei 1 LVs an der Heimatinstitution

TABELLE A |Lehrveranstaltungen an der Gastinstitution| TABELLE B |Lehrveranstaltungen an der Heimatinstitution| Bemerkungen

—

Neues Kurspaket erstellen |Lehrveranstaltung an der Gastinstitution zuerst

Neues Kurspaket erstellen |Lehrveranstaltung an der Heimatinstitution zuerst

— Kurspaket 1 Erfasst am: 01.06.2022 14:36:21

LV-Nummer/Gast	LV-Bezeichnung an der Gasthochschule	ECTS
LAW-123	International XYZ	4,00
LAW-234	International XYZ II	26,00
Summe:		30,00

LV-Nummer/Heim	LV-Bezeichnung an der Heimathochschule	ECTS
n/a	Große Übung ÖR	0,00
Summe:		0,00

Kurs innerhalb dieses Kurspakets hinzufügen

Kurs innerhalb dieses Kurspakets hinzufügen

Neuanlage durchführen

III. Learning Agreement

Teil 1: vor der Mobilität

mobility.uni-konstanz.de

Universität Konstanz

MOBILITY-ONLINE

Test 2022 | 2023 Jura Test 2022 | 2023 Jura

Deutsch

Lehrveranstaltungen für EWP freigeben: Test 2022|2023 Jura , Test 2022|2023 Jura,

Allgemeine Informationen

Student	Nachname(n)	Vorname(n)	Geburtsdatum	Nationalität	Geschlecht
	Test 2022 2023 Jura	Test 2022 2023 Jura	01.01.2000	DE	Weiblich
	ESI		Study cycle	Studienrichtung (ISCED)	Studienrichtung (Ergänzung)
	urn:schac:personalUniqueCode:int:esi:DE:1111111		Postgraduate	0421	Law

Sendende Institution	Name	Fakultät/Abteilung	Erasmus Code	Land	Administrative Kontaktperson (Name, Email, Telefon)
	UNIVERSITÄT KONST...	Rechtswissenschaft	D KONSTAN01	Deutschland	Codrin Timu; jura.international@uni-konstanz.de;

Empfangende Institution	Name	Fakultät/Abteilung	Erasmus Code	Land	Administrative Kontaktperson (Name, Email, Telefon)
	Eötvös Lorand Univer...	-	HU BUDAPES01	Ungarn	Aniko Szontagh; erasmus@elte.hu; +36 1 411 6500

Das Niveau in der Sprache en [hier die Haupt-Unterrichtssprache angeben] welches der Student bereits beherrscht oder beherrschen wird bis zum Start des Aufenthalts ist:
A1 A2 B1 B2 C1 C2 Muttersprache

Typ der Mobilität und geschätzte Dauer

Typ der Mobilität	Geschätzte Dauer (Muss von der empfangenden Institution bestätigt werden)
<ul style="list-style-type: none">Semester <input checked="" type="checkbox"/> / Virtuelle Komponenten (wenn zutreffend) <input type="checkbox"/>Blended mobility with short-term physical mobility <input type="checkbox"/>Short-term doctoral mobility <input type="checkbox"/> / Virtuelle Komponenten (wenn zutreffend) <input type="checkbox"/>	Geplante Dauer der physischen Mobilität: <ul style="list-style-type: none">von [Tag (optional)/Monat/Jahr] 01/08/2022bis [Tag (optional)/Monat/Jahr] 31/03/2023

Studienprogramm bei der Empfangenden Institution
Mobilitätstyp: Semester

Tabelle A	LV Code (wenn vorhanden)	LV Titel bei der Empfangenden Institution (wie im Kurskatalog)	Semester	Anzahl der ECTS (oder entsprechendes) die von der Empfangenden Institution vergeben werden nach erfolgreichem Abschluss
	LAW-123	International XYZ	1/2	4.00
	LAW-234	International XYZ II	1/2	12.00
	LAW-567R	Civil Law I	1/2	4.00

Schließen Learning Agreement unterschreiben

Info Box Aktualisieren

III. Learning Agreement

Teil 1: vor der Mobilität

Test 2022 | 2023 Jura Test 2022 | 2023 Jura Deutsch

Lehrveranstaltungen für EWP freigeben: Test 2022|2023 Jura , Test 2022|2023 Jura,

Studienprogramm bei der Empfangenden Institution
Mobilitätstyp: Semester

Tabelle A	LV Code (wenn vorhanden)	LV Titel bei der Empfangenden Institution (wie im Kurskatalog)	Semester	Anzahl der ECTS (oder entsprechendes) die von der Empfangenden Institution vergeben werden nach erfolgreichem Abschluss
	LAW-123	International XYZ	1/2	4.00
	LAW-234	International XYZ II	1/2	12.00
	LAW-5678	Civil Law I	1/2	4.00
				Gesamt: 20.00

Anerkennung bei der Sendenden Institution
Mobilitätstyp: Semester

Tabelle B	LV Code (wenn vorhanden)	LV Titel bei der Sendenden Institution (wie im Kurskatalog)	Semester	Anzahl der ECTS (oder entsprechendes) die von der Sendenden Institution anerkannt werden	Automatische Anerkennung
	null	Große Übung im Öffentlichen Recht	1/1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>
				Gesamt: 0.00	

Wenn nötig, Beschreibung der virtuellen Komponenten bei der Empfangenden Institution and Anerkennung bei der Sendenden Institution
Mobilitätstyp: Semester

Tabelle C	LV Code (wenn vorhanden)	LV Titel oder Beschreibung des Studiumsprogramms bei der Empfangenden Institution (wie im Kurskatalog)	Kurze Beschreibung der virtuellen Komponente (verpflichtendes Feld)	Anzahl der ECTS die anerkannt werden	Automatische Anerkennung
				Gesamt: 0.00	

Studienprogramm bei der Empfangenden Institution und Anerkennung bei der Sendenden Institution
Mobilitätstyp: Blended Mobility mit short-term physischer Mobilität

Tabelle C	LV Code	LV Titel oder Beschreibung des	Kurze Beschreibung der virtuellen	Anzahl der ECTS die	Automatische
-----------	---------	--------------------------------	-----------------------------------	---------------------	--------------

Schließen Learning Agreement unterschreiben

- „Automatische Anerkennung“ bedeutet nur, dass keine zusätzlichen Leistungen hier in KN mehr erbracht werden müssen
- für tatsächliche Anerkennung ist Antrag an FB erforderlich

III. Learning Agreement

Teil 2: während der Mobilität „Change Agreement“

Erasmus+ Higher Education Learning Agreement for Studies 2020/2021

Universität Konstanz

Test2020OUT-1 Ciao Test2020OUT-1

Section to be completed DURING THE MOBILITY
CHANGES TO THE ORIGINAL LEARNING AGREEMENT
I. EXCEPTIONAL CHANGES TO THE PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Table A2: Exceptional changes to study programme abroad or additional components in case of extension of stay abroad

Component ¹ Code (if any)	Component title at the receiving institution	SWS ²	ADDED	DELETED	Reason for change ³	Number of ECTS credits to be awarded by the receiving institution upon successful completion
ENQ2157	Semantic and Pragmatics	7,00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	A1	10,00
ENQ2304	The Romantic Period	3,00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	A3	10,00
TYSK4307	Tyskspråklig Litteratur; Epokestudium	3,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B1	10,00
TYSK4200	Tysk Tekstkultur	4,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B3	10,00
FIL4300	Philosophy of Language	5,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B1	5,00
43ertt	terter ertert ezrtzutwre ewrqeur zetwrd	3,50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B2	6,00
sdfsfs	sdfsfsdf	3,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B2	3,00
Total ECTS:						34,00

¹ Reasons for exceptional changes to study programme abroad:
Reasons for deleting a component
A1) Previously selected educational component is not available at receiving institution
A2) Component is in a different language than previously specified in the course catalogue
A3) Timetable conflict
A4) Other (please specify)

Reason for adding a component
B1) Substituting a deleted component
B1) Substituting a deleted component
B3) Other (please specify)

¹ An "educational component" is a self-contained and formal structured learning experience that features learning outcomes, credits and forms of assessment. Examples of educational components are: a course, module, seminar, laboratory work, practical work, preparation/research for a thesis, mobility window or free electives.
² SWS: semester hours per week [Semester/Week/Stunden]

1/4

In Mobility Online
→ alle drei Unterschriften

→ Einreichfrist auf
Mobility Online
einsehbar

Alle Kurse aus beiden Semestern auflisten:

- Kurs beibehalten: nichts ankreuzen
- Kurs neu / Kurs abgewählt: Kreuz setzen bei added / deleted

Neu berechnete Zahl
der ECTS und SWS für
beide Semester

III. Learning Agreement

Teil 2: während der Mobilität „Change Agreement“

The screenshot displays the 'Während des Aufenthaltes - Learning Agreement Changes' interface. The top bar shows the current task: 'Müssen Sie das im Learning Agreement vorgeschlagene Studienprogramm ändern?' with a green checkmark, dated 27.04.2020, for user 'Ciao'. A red box highlights the 'Antwort eintragen' button. The main content area contains instructions in German regarding the 'Learning Agreement during the Mobility' and 'before the Mobility'. A red box highlights the question 'Müssen Sie das im Learning Agreement vorgeschlagene Studienprogramm ändern?' with radio buttons for 'Ja' and 'Nein'. Below this, there is a section for the 'Responsible Person' at the host institution, with fields for name, function, and email address. A red box highlights the 'Speichern' button. The bottom part of the screenshot shows a list of tasks with a red box highlighting the instructions for 'Tabelle A2 erfassen' and 'Tabelle B2 erfassen'.

Während des Aufenthaltes - Learning Agreement Changes 1 / 1

Müssen Sie das im Learning Agreement vorgeschlagene Studienprogramm ändern? 27.04.2020 Test2020OUT-1 Test2020OUT-1 Ciao [Antwort eintragen](#)

Wenn Sie das **Learning Agreement during the Mobility** ausfüllen müssen, tragen Sie bitte **"Ja"** ein.
Die Schritte zum Ausfüllen des Dokuments werden somit in Ihrem Workflow freigeschaltet.

Wenn Sie das **Learning Agreement before the Mobility** nicht ändern müssen, tragen Sie bitte **"Nein"** ein.

Müssen Sie das im Learning Agreement vorgeschlagene Studienprogramm ändern? Ja Nein

Falls es sich **Änderungen bei Ihrer "Responsible Person" an der Gasthochschule** ergeben haben, können Sie diese hier eintragen.
Falls es **keine Änderung notwendig sein sollte**, können Sie diesen Bereich ignorieren.

Neue "responsible Person" an der Gastinstitution (Titel Nachname, Vorname): Dr. Koord TestNeu
Funktion: Departmental Koordinator
E-Mail Adresse: Koord@Test.neu

Erfasst von Test2020OUT-1 Test2020OUT-1 Ciao (Test2020OUT1) am 27.04.2020 19:02:31, zuletzt geändert von Test2020OUT-1 Test2020OUT-1 Ciao (Test2020OUT1) am 27.04.2020 19:04:02

Anzeige abbrechen [Speichern](#)

Während des Aufenthaltes - Learning Agreement Changes 3 / 7

Müssen Sie das im Learning Agreement vorgeschlagene Studienprogramm ändern?	<input checked="" type="checkbox"/>	27.04.2020	Test2020OUT-1 Test2020OUT-1 Ciao	Antwort eintragen
Learning Agreement Changes Tabelle A2 erfasst	<input checked="" type="checkbox"/>	15.05.2020	Jacopo Mariotto	Tabelle A2 erfassen: Änderung der Lehrveranstaltungen an der Gasthochschule
Learning Agreement Changes Tabelle B2 erfasst	<input checked="" type="checkbox"/>	15.05.2020	Jacopo Mariotto	Tabelle B2 erfassen: Änderung der Lehrveranstaltungen an der Heimathochschule
▶ Learning Agreement Changes der Fachbereichskoordination eingereicht	<input type="checkbox"/>	27.04.2020	Test2020OUT1	Learning Agreement Changes einreichen
Learning Agreement Changes heruntergeladen	<input type="checkbox"/>			
Learning Agreement (Teil2) hochgeladen	<input type="checkbox"/>			
Learning Agreement (Teil2) vollständig	<input type="checkbox"/>			

Achtung: Spätere erneute Änderungen durch neues Change Agreement wieder in Bezug auf ursprüngliches LA (Teil 1)

Nach dem Aufenthalt bzw. kurz vor Ende

→ International Office

Erasmus+ Confirmation of Stay

Erasmus+ Coordination
Universität Konstanz
Universitätsstraße 10
79464 Konstanz
P.O. Box 207
+49 7521 89-2688
Erasmus@uni-konstanz.de
www.uni-konstanz.de

Name of the host institution:
Universität Wien

Erasmus+ Code of the host institution: A WIEN01

It is hereby certified that Mr. **Test2021 Ciao Test2021** from the UNIVERSITÄT KONSTANZ [ID KONSTAN01] has been a full time Erasmus+ student at our institution.

Date of arrival:/...../.....
day month year

Name of the Signatory:
Function: Signature: Date:

Date of departure:/...../.....
day month year

Name of the Signatory:
Function: Signature: Date:

E-Learning Phase – please fill in if applicable

From:/...../.....
day month year

To:/...../.....
day month year Signature: Date:

WARNING ⚠ The Certificate of Stay shall not be issued more than **5 days before the end of the mobility.**
WARNING ⚠ **Maximum** duration of the mobility: **360 days.**
WARNING ⚠ **Minimum** duration of the mobility: **90 days.**
WARNING E-Learning ⚠ **There are no time restrictions for issuing the Confirmation of Stay in the e-learning area.**

Confirmation of Stay

- Genaue Aufenthaltsdaten
- Max. 5 Tage vor Studienende unterschreiben lassen
- Ausgefüllt + unterschrieben hochladen in Mobility Online
- Achtung: falls zutreffend, eine E-Learning-Phase bestätigen lassen

Transcript of Records

- i.d.R. nach Aufenthalt von Gasthochschule ausgegeben (Original/elektronisch) an Studierenden/Fachbereich/IO
- **Original erforderlich für Anerkennung von Leistungen**

Zusätzliches Angebot des Erasmus+ Programms

→ International
Office

Praktika in Europa

- 2-12 Monate Erasmus+ Kontingent (Studium + Praktikum) pro Studienzyklus
(Staatsexamen: 2 – 24 Monate)
- Bewerbungsfrist ein Monat vor Praktikumsbeginn über **KOOR/BEST** (landesweite Koordinierungsstelle mit Sitz an der Hochschule Karlsruhe)
- Zuschuss abhängig von Gastland

- **Auslands-BAföG**
- **Stipendien/Auslandsförderung von Stiftungen**
- **Bildungskredit**
- **Studienkredit**, z.B. der KfW-Förderbank
(hier ggf. keine Beurlaubung möglich)
- **Beratung durch International Office**

- **Antrag auf Beurlaubung** (für gesamten Auslandsaufenthalt)
 - mit Nominierungsbestätigung (erhältlich auf Mobility Online)
- **Unterschrift** von Tabea Gerharz auf Antrag
- Antrag + Erasmus-Bescheinigung (Nominierungsbestätigung) **an die studentische Abteilung (SSZ)**

Folgen:

- **Keine Prüfungsleistungen an der Uni Konstanz in beurlaubten Semestern**
- **Rückmeldepflicht bleibt bestehen**, keine Beitragserstattung
- **vorlesungsfreie Zeit:**
 - Beginn mit Vorlesungsende an Gastuniversität
 - Ende mit Vorlesungsbeginn des Folgesemesters an Uni KN

Freiversuch, § 22 JAPrO

- Teilnahme an der Staatsprüfung spätestens am Ende des **8. Semesters**
- Bei **Nichtbestehen**: Prüfung gilt als nicht unternommen, d.h. der nächste Versuch gilt als „erster Versuch“

Notenverbesserung, § 23 JAPrO

- Teilnahme an der Staatsprüfung spätestens am Ende des **10. Semesters**
- Bei **Bestehen**: erneuter Versuch zum nächsten oder übernächsten Termin möglich
- Wenn der Verbesserungsversuch schlechter ausfällt, gilt die Note aus dem ersten Versuch

Unschädlichkeit des/der Auslandssemester(s)

- Antrag an LJPA
- möglich innerhalb der Examenszulassung, **empfohlen: Antragstellung vorab**

Freiversuch / Notenverbesserung (Vorgaben des LJPA)

→ LJPA

Unschädlichkeitsregelung, wenn:

- Immatrikulation an einer ausländischen juristischen Fakultät
- Beurlaubung durch die Universität Konstanz
- Teilnahme an juristischen Lehrveranstaltungen
 - Umfang von min. 30 ECTS oder 8 SWS pro Semester (1 SWS = 45 min Kurs pro Woche)
 - zum ausländischen Recht
(keine Sprachkurse, keine Schlüsselqualifikation, keine Veranstaltungen zum deutschen Recht)
- + min. 1 erbrachter Leistungsnachweis pro Semester

Folge:

- Semester werden nicht mitgezählt
- [!] Max. 3 Semester aufgrund Auslandsaufenthalts anrechnungsfähig; insgesamt max. 4 Semester anrechnungsfähig (außer Krankheit/Elternzeit/Corona)

Nachweis durch:

- **Immatrikulationsbescheinigung** der Gastuniversität
- **Bestätigung des Vorlesungs- und Prüfungszeitraumes an einer ausländischen Universität** (→ Website des Fachbereichs und E-Mail von Internationalisierungsteam)
- **Nachweis der Beurlaubung an der Universität Konstanz** (Bescheid von SSZ)
- **Studienbuch oder sonstiger Nachweis über den Besuch von Lehrveranstaltungen im ausländischen Recht**
 - i.d.R. Transcript of Records
 - Ggf. selbst gefertigte Auflistung der besuchten Veranstaltungen (unter Angabe von Semester, Titel der Lehrveranstaltung, Zahl der Semesterwochenstunden) und Versicherung ihrer Richtigkeit („Studienbuch“)
- **Leistungsnachweise**
 - Transcript of Records
 - Bestätigung einer Prüfungsleistung an einer ausländischen Universität (→ Website des Fachbereichs)

Vorgaben des Fachbereichs für die Anerkennung von Studienleistungen

→ Fachbereich

Anerkennung der Sprachkenntnisse

Erfordernis des Sprachscheins entfällt (§ 9 IV JAPrO)

Anerkennungsmöglichkeiten

auf **Antrag***:

- **Anerkennung eines Scheins** (§ 9 V JAPrO):
 - Große Übung für Fortgeschrittene oder
 - Grundlagenschein oder
 - Seminararbeit
- **Optional zusätzlich**: Schlüsselqualifikation (§ 9 VI JAPrO)

Antrag zu richten an den Ständigen Prüfungsausschuss des FB Rechtswissenschaft, **einzureichen im Original inkl. aller Unterlagen bei Tabea Gerharz*

[!] Keine direkte Übertragung von Credits oder Noten, lediglich Anerkennungsvermerk über das Bestehen auf ZEuS

Vorgaben des Fachbereichs für die Anerkennung von Studienleistungen

Voraussetzung

- Leistung im Ausland mit keinem wesentlichen Unterschied
 - **Achtung:** Reibungsverluste einplanen (z.B. nicht nur zwei Kurse im Öff. Recht; Empfehlung: 3 Kurse)

Beispiel: Große Übung im Öffentlichen Recht

- Zwei Prüfungsleistungen im Öffentlichen Recht in unterschiedlichen Veranstaltungen
(kein deutsches Recht; aber z.B. internationales oder EU-Recht möglich)
- Schriftlich, mündlich (min. 30 Min) oder Hausarbeit (ausreichenden Umfangs)

Nachweis durch

- Transcript of Records (**im Original**)
- Für jede Leistung: Bestätigung einer Prüfungsleistung an einer ausländischen Universität (**im Original**)

Übersicht zu den Vorgaben

Erasmus+

- i.d.R. 30 ECTS pro Semester
- alle Formulare form- und fristgerecht

LJPA

Unschädlichkeit:

- 30 ECTS oder 8 SWS in juristischen Veranstaltungen (s.o.)
- + min. 1 bestandene Prüfungsleistung pro Semester
- - Transcript of Records
- - Bestätigung einer Prüfungsleistung an einer ausl. Uni
- - Bestätigung des Vorlesungs- und Prüfungszeitraumes
- - Beurlaubung
- - Immatrikulationsbesch.
- - ggf. Studienbuch

FB Rechtswissenschaft

Anerkennung eines Scheines:

- äquivalente Prüfungsleistung
 - Dokumentation durch „Transcript of Records“ und „Bestätigung einer Prüfungsleistung an einer ausländischen Universität“
- d.h.:
- 2 Prüfungsleistungen im entsprechenden Rechtsgebiet
 - verschiedene Veranstaltungen
 - unabhängig vom Semester
 - keine Einführungskurse („Introduction to“)

Aufteilung der Zuständigkeiten zwischen FB und IO

Fachbereich Rechtswissenschaft	International Office
<ul style="list-style-type: none">– Bewerbungsverfahren– Auswahl der BewerberInnen– Nominierung der BewerberInnen an der Gasthochschule– Fachliche Beratung– Beurlaubung an der Universität (FB Stellungnahme und SSZ)– Beratung und Unterzeichnung Learning Agreement, Change Agreement, Ergänzung zum Learning Agreement– Anerkennung der im Ausland erbrachten Studienleistungen	<ul style="list-style-type: none">– Verwaltung des Erasmus+ Austauschs, Ablauf und Formalitäten (insb. Verlängerung/Verkürzung, Sprachtest, etc.)– Annahme der Erasmus+ Formulare (insb. Grant Agreement)– Auszahlung des Mobilitätszuschusses– Allgemeine Informationen– Mobility Online

Nachlesen und Dokumente finden

Nachlesen auf FB-Homepage

- Präsentation

Nachlesen auf LJPA-Homepage

- Hinweisblatt des LJPA
- Vordruck Ausnahmetatbestände
Freiversuch/Notenverbesserung

Nachlesen in Mobility Online

- Erasmus+ Studierendencharta
- Allgemeine Bestimmungen zu Grant Agreement
- Erläuterungen, Infokästen

Nachlesen auf IO-Homepage

- Erasmus+ Outgoing Student Guide

Dokumente in Mobility Online

- Nominierungsbestätigung
- Grant Agreement
- Learning Agreement als Formular
- Confirmation of Stay

Dokumente auf FB-Homepage

- Bestätigung einer Prüfungsleistung an einer ausländischen Universität
- Bestätigung des Vorlesungs- und Prüfungszeitraumes an einer ausländischen Universität

Nützliche Links*

Hinweisblatt des LJPA zum Auslandsstudium

https://www.justiz-bw.de/site/pbs-bw-rebrush-jum/get/documents_E804608818/jum1/JuM/Justizministerium%20NEU/Pr%C3%BCfungsamt/Hinweise%20zum%20Jurastudium/Auslandsstudium%20April%202020.pdf

Vordruck des LJPA zur Nichtberücksichtigung für Freiversuch/ Notenverbesserung

https://www.justiz-bw.de/site/pbs-bw-rebrush-jum/get/documents_E-677044962/jum1/JuM/Justizministerium%20NEU/Pr%C3%BCfungsamt/Hinweise%20zum%20Jurastudium/Angaben%20zu%20den%20Ausnahmetatbest%C3%A4nden_endg%C3%BCltige%20Fassung.pdf

Informationen + Vordrucke des Fachbereichs

<https://www.jura.uni-konstanz.de/studium/internationales-studium-incoming-outgoing/outgoing-von-konstanz-ins-ausland/>

**ggf. in Adresszeile des Browsers zu kopieren*

Sonstiges

- **WhatsApp Gruppe Jura Outgoings 2022/2023**

<https://chat.whatsapp.com/K1Nq0rqnlTN7YHSzWRN1LT>



- **Die erwähnten Dokumente folgen per E-Mail**