

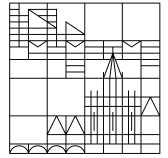
# Belegen der Arbeitsgemeinschaften im ZEuS

Der Kleingruppenunterricht in den Arbeitsgemeinschaften ist nicht nur Pflichtbestandteil des Rechtsstudiums (§ 3 Abs. 3 JAPrO), er ist auch schlicht essentiell für Ihr ordnungsgemäßes Vorankommen im Studium: Sie sollen in Kleingruppen einander begegnen, miteinander diskutieren und sich so unter Anleitung das juristische Rüstzeug aneignen, um später selbstständig unbekannte Klausursachverhalte überzeugend lösen zu können.

Lassen Sie sich bitte weder in der vermeintlichen Anonymität einer Gruppe davon abschrecken, an der AG aktiv und mit Beiträgen teilzunehmen, noch in den manchmal gefühlten Vorführmomenten abschrecken, Ihren Beitrag in der AG zu leisten. Damit lernen Sie mehr und die AG-Leitungen sind weniger monoton unterwegs. Wirken Sie bitte am Erfolg Ihrer AG und damit auch Ihres Studiums aktiv und vorbereitet mit!

Die AG-Leitungen sind alle bemüht, Sie in Ihrem Studium zu unterstützen, wählen aber alle aus unterschiedlicher didaktischer, technischer und persönlicher Positionierung unterschiedliche Darstellungsformen und Falllösungen. Ziel aller ist aber, Sie in jedem Fall auf die Abschlussklausuren bestmöglich vorzubereiten. Ihr Eigenengagement ist dabei immer gefordert und vorausgesetzt.

Damit der Erfolg in Kleingruppe auch eintreten kann, hat die Studienkommission ein **verbindliches Zulassungsverfahren** für alle festgelegt. Wie Sie an eine solche Zulassung kommen, erfahren Sie in den nachfolgenden Ausführungen.



## **Belegungsverfahren**

Die nachfolgenden Übersichten zeigen, wie Sie die jeweiligen Arbeitsgemeinschaften (1. bis 4. Fachsemester) belegen. Dieses Verfahren ist **zwingend** für die Teilnahme an den angebotenen Arbeitsgemeinschaften.

Die Einteilungen zu den Arbeitsgemeinschaften sind **verbindlich**.

Wer nicht angemeldet und zugeteilt ist, darf weder an der AG teilnehmen, noch die Probeklausur wahrnehmen. Von der Teilnahme an den Probeklausuren kann ausgeschlossen werden, wer nicht regelmäßig in der zugeteilten AG teilnimmt.

**Klausurwieder- und -nachholende** sowie **Nebenfachstudierende** dürfen an den AGs teilnehmen, unterliegen aber ebenfalls der Anmeldepflicht, bitte wenden Sie sich vor Abschluss des Anmeldezeitraums an mich per E-Mail.

Erasmus- und LL.M.-Studierende können frei wählen, werden aber gebeten, nach Möglichkeit nicht alle die gleiche Arbeitsgemeinschaft zu besuchen. Für Vertragsrecht I und Grundrechte wird eine speziell für diese Gruppe zugeschnittene Arbeitsgemeinschaft mit Abschlussprüfung (und Credits) angeboten. Bitte melden Sie sich in jedem Fall über ZEuS an.

**Anmeldefrist: 02.04. – 14.04.2024 (23:59 Uhr). Eine andere Möglichkeit zur Anmeldung besteht nicht.**

Das elektronische Vorlesungsverzeichnis finden Sie im Zentralen Einschreibe- und Studierendenportal ZEuS der Universität Konstanz unter

**zeus.uni.kn im Reiter ► Lehrrangebot**

Achten Sie darauf, dass das richtige Semester (oben) ausgewählt ist.

Dort müssen Sie sich mit Ihren individuellen universitären E-Mail-Zugangsdaten anmelden.

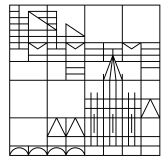
### **1. Vorlesungsverzeichnis öffnen**

Unter ► **Lehrrangebot** ► **Vorlesungsverzeichnis anzeigen** auswählen

Hier unter ► **Rechtswissenschaft (erste juristische Prüfung)** den dritten Punkt ► **Arbeitsgemeinschaften (1. – 4. Fachsemester)** auswählen

Dort das jeweilige Fachsemester und dann das Fach auswählen

Auf eine beliebige der **blau hervorgehobenen „Parallelgruppen“** klicken und Sie gelangen in die Detailansicht der AG



## 2. Veranstaltung belegen

Vorlesungsverzeichnis anzeigen

Veranstaltungsdaten "AG 1. FS - Strafrecht AT" - Sommersemester 2018

Zurück

Semester Sommersemester 2018 **Belegen** (1)

**Grunddaten**

Titel AG 1. FS - Strafrecht AT  
 Organisationseinheit FB Rechtswissenschaft (Veranstalter)

Veranstaltungsart  
 Angebotshäufigkeit in jedem Semester  
 Semesterwochenstunden 2,0  
 Zeiträume **Belegungsfrist** von 16.04.2018 00:00:00 bis 20.04.2018 23:59:59 - aktuell (4)

**AG 1. FS - Strafrecht AT (1. Parallelgruppe, Semesterkurs)** (3)

Semesterwochenstunden 2,0  
 Lehrsprache deutsch  
 Verantwortliche/-r (1) **Belegen** (2) Für Stundenplan vormerken Daten für iCalendar (ics) exportieren Einzeltermine anzeigen Details einblenden

Wochentag	Von	Bis	Akad. Zeit	Rhythmus	Startdatum	Enddatum	Erwartete Anzahl Teilnehmer/-innen	Raum	Gebäude	Durchführende/r	Ausfalltermin	Bemerkung
Dienstag	13:30	15:00		wöchentlich	08.05.2018	17.07.2018		C336	C	Schulz, Adrian		

**AG 1. FS - Strafrecht AT (2. Parallelgruppe, Semesterkurs)**

Semesterwochenstunden 2,0  
 Lehrsprache deutsch  
 Verantwortliche/-r

Bringt Sie direkt zum nächsten Schritt zur Belegung der AG nach Gruppenpriorität. Es egal, über welchen Button Sie weiter verfahren, Sie gelangen immer zur Prioritätenauswahl.

- (1) Diese Funktion übernimmt die Veranstaltung lediglich in Ihren persönlichen Stundenplan auf ZEuS. WICHTIG: Sie haben sich damit noch NICHT angemeldet und keine Zulassung zur AG! Diese Funktion können Sie in belegpflichtigen Veranstaltungen ignorieren.
- (2) Das ist der Titel der „Parallelgruppe“.
- (3) Hier finden Sie die Angabe über den Zeitraum, indem Sie sich über ZEuS für die AG anmelden können. Erst in diesem Zeitraum erscheint der Button „Belegen“.
- (4) Regulärer Beginn und Ende der AGs im Semester.
- (5) Raum der Parallelgruppe
- (6) Hier ist der/die AG-Leiter/-in benannt.

Wenn Sie sich einen Überblick über die angebotenen Parallelgruppen verschafft haben, klicken Sie auf **(1) Belegen**.

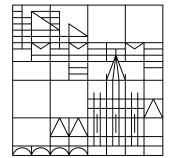
Darauf erscheint folgendes **Fenster**, welches Sie nach Setzen des Häkchens mit Weiter verlassen.

### **Wichtige Informationen zur Anmeldung und Abmeldung. Bitte sorgfältig lesen!**

Sie belegen jetzt eine Lehrveranstaltung. Dies ist nicht die Anmeldung zur Prüfung. Die Anmeldung zur Prüfung muss weiterhin zum jeweiligen Anmeldezeitraum über StudIS-Prüfungen erfolgen.

Ich akzeptiere

Weiter Belegung abbrechen



## Jetzt öffnet sich das eigentliche Belegungsfenster.

The screenshot shows a registration interface with the following elements:

- 4**: Belegungsfrist: Der Zeitraum läuft vom 16.04.2018 / 00:00 bis zum 20.04.2018/ 23:59
- 8**: A dropdown menu in the 'Aktionen' column with options: Priorität 2, Nicht belegen, Priorität 1, Priorität 2, Priorität 3, Priorität 4, Priorität 5.
- 3**: A button labeled '1. Parallelgruppe'.
- 9**: A table of 'Termine & Räume' with three entries:
  - 1. Parallelgruppe: Sommersemester 2018, Dienstag, 08.05.2018-17.07.2018, von 13:30 bis 15:00 wöchentlich, Dozent/-in: Schulz, Adrian
  - 2. Parallelgruppe: Sommersemester 2018, Dienstag, 08.05.2018-17.07.2018, von 15:15 bis 16:45 wöchentlich, Dozent/-in: Schulz, Adrian
  - 3. Parallelgruppe: Sommersemester 2018, Mittwoch, 02.05.2018-18.07.2018, von 17:00 bis 18:30 wöchentlich, Dozent/-in: Daschmann, Anika
- 10**: A button labeled 'Jetzt belegen'.

At the bottom, there are buttons for 'Belegung abbrechen', 'Eingaben zurücksetzen', and a link 'Rechtliche Hinweise nochmal ansehen'.

(3) Die Parallelgruppe

(4) Wieder der Belegungszeitraum

(8) Hier erscheint beim Draufklicken ein Dropdown-Menü, aus dem Sie entweder „Nicht belegen“ oder eine der bis zu 8 Prioritäten auswählen können.

(9) Hier werden Zeitraum, Termin und AG-Leiter/-in der Parallelgruppe ausgegeben.

(10) Hiermit schließen Sie die Anmeldung ab.

Hier können und müssen Sie an 8 Parallelgruppen die **Prioritäten 1-8** vergeben. 1 ist die höchste, 8 die niedrigste. Wenn weniger als 8 Parallelgruppen angeboten werden, ist die Zahl der Prioritäten natürlich ebenfalls maximal so groß wie die Zahl der Gruppen.

Haben Sie alle ihre gewünschten Prioritäten gesetzt, klicken Sie auf **(10) Jetzt belegen**. Geschafft, damit haben Sie sich auf die Zulassung zu dieser AG beworben.

Das Ganze **wiederholen** Sie jetzt für jede weitere AG (jedes Fach), die Sie belegen wollen.

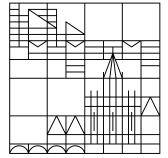
Sie können auch Parallelgruppen verschiedener oder gleicher AGs zum gleichen Termin auswählen, das Verteilungsverfahren verfügt über eine integrierte Konfliktprüfung, Sie bekommen also im Normalfall keine 2 AGs zum selben Zeitpunkt zugeteilt.

Bitte **belegen** Sie parallel dazu bis spätestens **vor Ende des Belegungszeitraums auch andere Lehrveranstaltungen** (z.B. Vorlesungen), die Sie besuchen wollen, damit diese bei der Zuteilung mit Konfliktprüfung berücksichtigt werden können. Bei diesen gilt in der Regel keine Zulassungsbeschränkung, Sie erhalten sofort einen Platz, sobald Sie auf Belegen klicken.

### **3. Zuteilung abwarten**

Nach Ende des Belegungszeitraums wird das halb-automatisierte Verteilverfahren eröffnet. Es wird ein Losverfahren nach Gruppenpriorität auf die vorhandenen Plätze durchgeführt. Alle angemeldeten Studierenden erhalten auch eine Zulassung in der AG, für die sie sich beworben haben.

Die zeitliche Reihenfolge der Anmeldungen ist für die Vergabe der Plätze nicht relevant.



## **Fachbereich Rechtswissenschaft**

Fachstudienberater und Fachbereichsreferent

**Tipps zur AG-Wahl:** Versuchen Sie, Ihre Arbeitsgemeinschaften strategisch zu wählen. Also legen Sie nicht Ihre hohen Prioritäten auf die Kernzeiten und hoffen, dass Sie diese vermeintlich besten Zeiten bekommen. Wählen Sie zumindest als weitere Prioritäten **Randzeiten** (früh morgens, abends oder Tage, an denen keine Vorlesungen sind), dann haben Sie eine deutlich höhere Chance, Einfluss darauf zu nehmen, wann Ihre AG stattfindet (also insbesondere, ob Sie vormittags oder abends AG haben). Die Wahrscheinlichkeit, mit Ihren weiteren Prioritäten eine sehr beliebte Zeit zu bekommen, ist erfahrungsgemäß äußerst gering. Die Chance, Ihre Erstwahl zu bekommen, wird durch eine strategische Alternativwahl auch nicht geringer.

Eine **automatische Zuteilung** ohne vorherige Priorisierung auch nur eines Termins findet **NICHT** statt, denken Sie also unbedingt an die fristgerechte Belegung!

## **4. Ergebnis einsehen**

Unter ► **Mein Studium ► Stundenplan** oder unter ► **Mein Studium ► Belegungen** kann man den Status der Veranstaltungsbelegung ablesen.

**Angemeldet:** Sie haben Ihre Prioritäten vergeben und die Veranstaltung belegt. Sie haben aber noch keine Zuteilung erhalten. Das Verfahren ist noch offen.

**Zugelassen:** Das Verteilverfahren ist abgeschlossen und Sie wurden für eine bestimmte Parallelgruppe zugelassen. Dies ist nun Ihre AG.

**Abgelehnt:** In der Parallelgruppe konnte keine Zuteilung erfolgen, weil Sie einen anderen Termin in dieser Zeit haben.

**Vorgemerkt:** Sie haben die Veranstaltung lediglich in den Stundenplan übernommen. Bei Vorlesungen unschädlich, für die AGs noch nicht genügend. Sie müssen sich erst noch für die Zulassung über das Belegungsverfahren oben bewerben.

Es kann sein, dass einzelne Parallelgruppen, für die Sie keine Zulassung erhalten haben, weiterhin sichtbar sind mit dem Status Hohe Priorität/Niedrige Priorität/Abgelehnt/Storniert. Bitte ignorieren Sie diese. Ausschlaggebend ist allein die Parallelgruppe, für die der Status „Zugelassen“ angegeben wird.

Die vom ZEuS erstellten Einteilungen sind spätestens **im Laufe des 17.04.2024** im ZEuS einzusehen. Eine Benachrichtigung per E-Mail ist nicht vorgesehen.

## **5. ILIAS**

Seit dem WS 2021/22 werden Sie automatisiert aus Ihren Anmeldungen in ZEuS in den entsprechenden ILIAS-Kurs (sofern vorhanden) jeweils einmal täglich nachts übernommen. Ein selbstständiger Beitritt über ILIAS ist nicht vorgesehen. Dort finden Sie, sobald der Kurs von der AG-Leitung online gestellt ist, Materialien zur AG.

Sollten Sie trotz Anmeldung keinen Platz erhalten oder sonstige Probleme bei der Anmeldung haben, können Sie sich gerne per E-Mail an **beratung.jura@uni.kn** an mich wenden oder noch besser bei mir in oder meiner Kollegin Frau Dr. Schreiber in unseren anmeldefreien Sprechzeiten vorbeikommen.

gez. Daniel Werner

Fachstudienberater und Fachbereichsreferent